

Regulamin Festiwalu Organizacji Pozarządowych Katowice 2018 r.

I. Czas i miejsce Miasteczka FOP Katowice

Termin: 8 września 2018

Godziny: od 11:00 do 17.00

Miejsce: Katowice, Rynek - plac przy tzw. „sztucznej Rawie”

II. Organizatorzy

Stowarzyszenie Fabryka Inicjatyw Lokalnych we współpracy z Urzędem Miasta Katowice

III. Cele Festiwalu Organizacji Pozarządowych

1. Festiwal Organizacji Pozarządowych jest imprezą integracyjno-kulturalno-społeczną. Głównym celem Festiwalu jest integracja mieszkańców i promocja organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta Katowice.
2. W szczególności Festiwal Organizacji Pozarządowych to:
 - a) wspólna inicjatywa organizacji pozarządowych i Urzędu Miasta Katowice, łącząca zarówno element dyskusji o miejscu i roli organizacji pozarządowych, jak i przedsięwzięcie promujące organizacje i oferujące mieszkańcom naszego miasta pożyteczne, ciekawe i aktywne spędzenie czasu wolnego, a także edukację w różnych sferach życia publicznego,
 - b) przestrzeń, w której mieszkańcy Katowic mogą się spotkać i poznać ludzi działających w organizacjach pozarządowych, którzy wspólnie kształtują wizerunek miasta, uczestniczą w realizacji zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
 - c) miejsce na promowanie inicjatyw obywatelskich wśród Katowiczian,
 - d) okazja do pogłębiania integracji organizacji pozarządowych, wymiany doświadczeń i podejmowania wspólnych działań,

IV. Uczestnictwo w Festiwalu

Uczestnikami Festiwalu mogą być podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. z późniejszymi zmianami o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zarejestrowane na terenie Miasta Katowice lub/i działające na rzecz społeczności Miasta Katowice.

V. Zgłoszenie uczestnictwa w Miasteczku Festiwalowym

1. Warunkiem udziału w Miasteczku Festiwalu Organizacji Pozarządowych jest nadesłanie zgłoszenia organizacji pozarządowej oraz uzyskanie informacji zwrotnej potwierdzającej wpisanie na listę uczestników.
2. Zgłoszenie powinno być wypełnione i przesłane za pomocą formularza zgłoszeniowego, dostępnego m.in. na funpage'u Festiwalu pod adresem: <https://www.facebook.com/katowicefop/> do 20.08.2018r.
3. W razie problemów ze zgłoszeniem organizacji prosimy o kontakt z Panią Małgorzatą Krakowiak (tel.: +48664222044 lub m.krakowiak@fil.org.pl).
4. Szczegółowe informacje na temat zapotrzebowania organizacji będą ustalane w formie **ankiety**: organizacje, które zostaną zrekrutowane do 20 VIII na Festiwal otrzymają drogą e-mailową 21 VIII ankietę na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym. Odesłania ankiet należy dokonać do 28



sierpnia 2018 r. na adres e-mail: m.krakowiak@fil.org.pl. Przesłanie po tej dacie może nie zostać uwzględnione z przyczyn formalnych i organizacyjnych.

5. Ankieta jest niezbędna do właściwego przygotowania Miasteczka i zawiera m.in. następujące dane:
 - a) informacja o spełnieniu kryterium dopuszczającego do udziału w Miasteczku
 - b) sposób prezentacji, opis działań wraz z uwzględnieniem dodatkowych atrakcji, w tym występów na scenie oraz aktywność w strefie animacji.
 - c) wymagania techniczne dot. przygotowania stoiska, w tym planowanie postawienia własnych namiotów
 - d) godziny udziału w miasteczku festiwalowym (zgodnie z częścią VII p. 5 regulaminu)
 - e) planowana sprzedaż produktów
 - f) potrzeba zakupu materiałów na warsztaty
 - g) potrzeba transportu przed i po zakończeniu udziału w Miasteczku
6. Wysłanie ankiety nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w imprezie. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia zgłoszenia, w szczególności gdy zawarte w nim informacje wykraczają poza warunki imprezy – w tym organizacyjne.
7. W celu omówienia z Organizacjami kwestii związanych z przygotowaniem Miasteczka FOP odbędzie się spotkanie w COP Katowice – 21 VIII o godz. 17.00.

VI. Ogólne warunki organizacji Miasteczka

1. Wstęp do Miasteczka Festiwalowego jest nieodpłatny, nieodpłatne dla odwiedzających są także atrakcje odbywające się w ramach Miasteczka takie jak: warsztaty, koncerty na scenie, zabawy, animacje itp.
2. Obszar Miasteczka nie jest ograniczony fizycznie (za wyjątkiem sceny i przestrzeni dla artystów), dlatego obowiązuje swoboda przemieszczania się, zgodnie z regulaminem strefy Rynek.
3. Organizator zapewnia ochronę firmy ochroniarskiej. Organizator zapewnia także zamknięcie terenu imprezy dla ruchu pojazdów mechanicznych (za wyjątkiem służb technicznych, ratunkowych i pojazdów organizatora).
4. Impreza jest ubezpieczona przez Organizatora.
5. Organizator nie odpowiada:
 - a) za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wicherą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą i innymi przyczynami losowymi,
 - b) za szkody spowodowane wskutek niewłaściwego użytkowania namiotów,
 - c) za szkody wynikające z niezachowania należytej ostrożności w związku z lokalizacją wydarzenia w bezpośrednim sąsiedztwie tzw. „sztucznej Rawy”
6. Uczestnicy imprezy powinni bezwzględnie stosować się do poleceń funkcjonariuszy Policji, Straży Miejskiej oraz pracowników firmy ochroniarskiej i służby informacyjnej w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu uczestników imprezy i ich majątku.
7. Na terenie przylegającym do Miasteczka znajduje się toaleta publiczna udostępniona uczestnikom imprezy.
8. Na terenie Miasteczka podczas przygotowań i trwania Festiwalu obowiązuje bezwzględny zakaz sprzedaży i używania napojów alkoholowych.



VII. Zasady dotyczące organizacji stoisk w ramach Miasteczka

1. O lokalizacji stoisk poszczególnych organizacji decyduje Organizator.
2. Miejsca na terenie imprezy wskazywane są poszczególnym Organizacjom przez Organizatora drogą mailową do dnia 07.09.2018r. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany ulokowania konkretnej Organizacji. Ostateczne umiejscowienie poszczególnych stoisk odbędzie się w dniu imprezy, informację o lokalizacji stoiska przekazywać będą pracownicy i wolontariusze przy wjeździe na teren Miasteczka.
3. Przydział miejsc przez Organizatora uwzględnia potrzeby zgłoszone w ankiecie oraz możliwości przestrzenne i finansowe wydarzenia. Organizatorzy mogą zapewnić Organizacjom: 1 namiot o wymiarach 3x3m, komplet „ławostół” tj. stół o dł. ok. 2 m i dwie ławki a także dostęp do prądu.
4. Organizator może także zapewnić:
 - a) transport wyposażenia stoisk (bez wnoszenia)
 - b) zakup materiałów na warsztaty i zabawy animacyjne. Zakup ten jest możliwy, o ile proponowana lista wydatków została wskazana w ankiecie. Szczegółowe koszty wydatków będą ustalane indywidualnie. Ich wielkość wydatków wynika z możliwości finansowych projektu i zapotrzebowania innych organizacji.
5. Organizacje mają możliwość udziału w Miasteczku w następujących przedziałach czasowych, zgłoszonych wcześniej w ankiecie, o której mowa w części V 4 i 5 regulaminu:
 - a) cały okres trwania imprezy tj. od 11:00 do 17:00,
 - b) w godzinach od 11:00 do 14:00,
 - c) w godzinach od 14:00 do 17:00.
6. Festiwal Organizacji Pozarządowych jest imprezą niekomercyjną.
7. Uczestnicy oferujący art. spożywcze, posiadający stoiska gastronomiczne muszą spełniać wymogi określone w stosownych przepisach sanitarno-epidemiologicznych. Zgłoszenie sprzedaży artykułów spożywczych należy przygotować i przesłać wraz ze zgłoszeniem Organizacji do udziału w Festiwalu.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za sprzedaż prowadzoną przez Organizacje w ramach Miasteczka Festiwalu Organizacji Pozarządowych, w szczególności nie można kierować do niego reklamacji lub zwrotów nabytych towarów. Za sprzedaż towarów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa odpowiadają w całości poszczególne Organizacje.
9. Organizator ma prawo do wyłączenia z imprezy stoiska lub towarów niezgodnych z charakterem Festiwalu oraz niezgodnych z opisem podanym w zgłoszeniu.
10. Wymagany jest estetyczny wygląd każdego stoiska. Za bieżące utrzymanie porządku i czystości stoiska odpowiada Organizacja.
11. Organizacje ubezpieczają artykuły wystawiane na stoiskach na własny koszt i ryzyko. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania Miasteczka.
12. Wszelkie atrakcje przygotowane przez Organizacje powinny być przeprowadzone z zachowaniem bezpieczeństwa Uczestników oraz osób, które będą w tym czasie znajdowały się na terenie Miasteczka.
13. Na terenie Miasteczka funkcjonować będą strefy towarzyszące Festiwalowi, zorganizowane przez odpowiednie komórki Urzędu Miasta Katowice:
 - a) strefa Budżetu Obywatelskiego zorganizowana we współpracy z Wydziałem Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Katowice,
 - b) Eko – strefa (wydarzenia towarzyszące konferencji klimatycznej COP24)

VIII. Zasady dotyczące ruchu drogowego i transportu:

1. Na terenie realizacji imprezy obowiązuje zakaz ruchu pojazdów, a także zakaz parkowania (nie dotyczy pojazdów służb technicznych, ratunkowych oraz pojazdów Organizatora).
2. Zakaz wjazdu nie dotyczy wjazdu pojazdów dowożących wyposażenie stoisk poszczególnych organizacji w określonych godzinach:
 - a) Wjazd i wyposażenie stoisk w godz. 9:30-11:00;
 - b) Wjazd w celu demontażu stoisk w godz. 17:00-18:00.
3. Pojazdy organizacji wjeżdżające na teren Miasteczka powinny bezwzględnie przestrzegać ograniczenia masy pojazdu do 3,5 tony.
4. Wjazd na teren Miasteczka (i wyjazd) odbywać się będzie na podstawie „wjazdówki”, której wzór wraz mapką zawierającą informacje o sposobie ruchu pojazdów na terenie Miasteczka zostanie umieszczony na profilu facebook wydarzenia oraz zostanie przesłany drogą elektroniczną organizacjom do dnia 06.09.2018r. Wjazdówkę należy wydrukować na kartce formatu A4 i umieścić za przednią szybą pojazdu.
5. Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych na terenie imprezy.

IX. Konkursy dla Organizacji

1. W ramach Miasteczka FOP odbędzie się konkurs z nagrodami na najciekawszy sposób prezentowania podczas imprezy.
2. W skład komisji oceniającej wchodzić będą 3-osoby: 1 przedstawiciel Urzędu Miasta oraz 2 przedstawiciele Organizatora. Komisja wyłoni i nagrodzi 3 organizacje, które zajmą odpowiednio pierwsze, drugie i trzecie miejsce.
3. Oceniane będą:
 - a) czytelność prezentacji działalności organizacji na stoisku
 - b) oryginalność stoiska, w tym zastosowanie niestandardowych form i narzędzi promocji
 - c) estetyka stoiska
 - d) dodatkowe aktywności prezentowane podczas Miasteczka
4. W ramach Miasteczka FOP odbędzie się także konkurs z nagrodami w ramach eko – strefy. Zasady tego konkursu określone zostaną przez Urząd Miasta Katowice.
5. Nagrody w obu konkursach zapewnia Urząd Miasta Katowice.

X. Ustalenia końcowe

1. Każdy uczestnik FOP ma obowiązek podpisania się na liście obecności na Festiwalu. Integralną częścią listy obecności jest zgodna na przetwarzanie danych osobowych oraz zgoda na przetwarzanie wizerunku do celów dokumentacji i promocji FOP.
2. Ewentualne uwagi i problemy Uczestników powinny być niezwłocznie zgłaszane pisemnie u Organizatora na terenie Miasteczka (namiot Stowarzyszenia FIL obok sceny). Reklamacje złożone po zakończeniu imprezy nie będą uwzględniane.
3. Przypadki nie uwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

